

معوقات تلبية الاحتياجات المهنية لمديري المدارس الرسمية للغات بمحافظة الدقهلية، وكيفية مواجهتها

محنة شعبان محمد على عطية

باحثة ماجستير أصول التربية

كلية التربية - جامعة المنصورة

ملخص

هدف البحث رصد معوقات تلبية الاحتياجات المهنية لمديري المدارس الرسمية للغات بمحافظة الدقهلية، وكيفية مواجهتها، واستخدم البحث المنهج الوصفي، وتم تطبيق الاستبانة على عينة مكونة من (١٤٠) من مديرى ووكلاء المدارس الرسمية للغات بمحافظة الدقهلية، وانتهى البحث إلى صياغة مجموعة من المقترنات لتلبية الاحتياجات المهنية لمديري المدارس الرسمية للغات بمحافظة الدقهلية، منها: إقامة نظام محاسبي، تحاسب فيه الإدارة التعليمية المدرسة على القرارات المتتخذة ومدى الجدية في تطبيقها وتتفيد منها، واستخدام طرق الفياس الكمي والتحليل الإحصائي لتقدير مستوى جودة برامج التنمية المهنية لمديري المدارس الرسمية للغات، وإنشاء لجنة استشارات فنية داخل المدارس ، مكونة من خبراء من كافة التخصصات لإمداد مديرى المدارس الرسمية للغات بالحلول والاستشارات المبتكرة التي تمكّنهم من الإبداع في وظيفتهم، وإعداد برامج التنمية المهنية لمديري المدارس الرسمية للغات ، وتنوع أساليبها وفق المداخل الإدارية الحديثة، بحيث تبني على رؤية المدرسة وأهدافها.

Abstract

The aim of the research is to monitor the obstacles to meeting the professional needs of the principals of official languages schools in Dakahlia Governorate, and how to confront them. The professional needs of the principals of official language schools in Dakahlia Governorate, including: the establishment of an accounting system, in which the educational administration holds the school accountable for the decisions taken and the extent of seriousness in their application and implementation, and the use of quantitative measurement and statistical analysis methods to assess the quality level of professional development programs for principals of public schools of languages, and the establishment of a consultancy committee Technical inside schools, made up of experts from all disciplines to provide principals of public schools of languages with innovative solutions and consultations that enable them to be creative in their job, and to prepare professional development programs for principals of public schools of languages, and to diversify their methods according to modern administrative approaches, so that they are built on the school's vision and objectives.

مقدمة

وقد اهتمت بعض الدول بالاحتياجات المهنية والوظيفية لمديري المدارس حيث تتعدد مصادر التدريب في الولايات المتحدة الأمريكية من مكتب التعليم والجامعات ودوائر التعليم لتعطية احتياجاتهم الفعلية، وفي ماليزيا يتم تحديد الاحتياجات المهنية للمدير من خلال معرفة اوجه القوة والضعف لديه (عبدالرسول، ٢٠٠٨، ٥٦ - ١٣)

وعلى الرغم من أهمية الاحتياجات المهنية لمديري المدارس الرسمية للغات، وضرورة تلبيتها، إلا أن العديد من الدراسات ومنها دراسة فتحى (٢٠١٣) إلى ضعف الإعداد والتأهيل لوظيفة مدير مدرسة تجريبية، وإهمال الجانب التربوي والتركيز على اللغات فقط، وعزوف أغلب المعلمين والمعلمات من تنطبق عليهم شروط الترشيح للعمل كمدير أو ناظر مدرسة تجريبية، وأغلب البرامج التدريبية المنفذة خاصة بالمديرين بصفة عامة ولا يوجد خصوصية لمديري المدارس التجريبية، عدم الاهتمام بتدريب المديرين داخل الوزارة والارتقاء بشأنهم للإمام بمتطلبات هذه المهنة، وعليه نشأت فكرة البحث الحالى والذى أمكن صياغة مشكلته فى التساؤلات الآتية:

١. ما الأسس النظرية للاحتياجات المهنية لمديرى المدارس الرسمية للغات؟
٢. ما المعوقات التي تحول دون تلبية الاحتياجات المهنية لمديري المدارس الرسمية للغات بمحافظة الدقهلية؟
٣. ما أبرز المقترنات لمواجهة المعوقات التي تحول دون تلبية الاحتياجات المهنية لمديري المدارس الرسمية للغات؟

تعد المدرسة من المؤسسات التعليمية التي تمد الطلاب بالعديد من العلوم بالإضافة إلى مشاركة الأسرة جنباً إلى جنب في تربية الطالب، لأنَّه يقضى ساعات طويلة يومياً بها وتنمي شخصيته العقلية والاجتماعية، وتدفعه لتحمل المسؤولية نحو المجتمع.

ولكي تحقق المدرسة أهدافها ينبغي أن يكون مدير المدرسة رجلاً معجزه ، يمتلك بكفاءات ك محل للبيانات ومتخذ القرارات، وفهمها ومعايتها فيقع على عاتقه العملية التعليمية بالمدرسة، فينبعى أن يكون لديه علم ب مجالات العلوم السلوكية ، وذا خيال مبدع وقد أسرف ذلك على ضرورة وجود القيادة المدرسية الرشيدة الوعائية وقدرتها على مسيرة المدرسة للتغير والتطور في التعليم وفي البيئة المحيطة وقدرتها على التجديد والابتكار وزيادة حركة التغيير الهدف للمدرسة (حسان، العجمي، ٢٠١٠، ١٨)

وجدير بالذكر أن المدارس الرسمية للغات أنشئت لتلبية احتياجات قطاع كبير من الشعب المصري الذين يريدون تعليم أولادهم في مؤسسات تعليمية ذات مستوى مناسب وبرسوم دراسية تتلاءم مع ظروفهم الاقتصادية ، وهذا ما أكدته شورى (٢٠١٧) ويعد مدير مدارس اللغات الرسمية المسئول عن نجاح أو فشل العملية التعليمية بتلك المدارس، فامتلاك المهارات والمهام الوظائف تجعله يعمل على انجاز عمله بفاعلية، وتكون تلك المهام الوظائف في احتياجاته المهنية لاتمام العمل وتمثل الاحتياجات المهنية، الاحتياجات المطلوب إحداثها في معلومات العاملين ومهاراتهم وسلوكياتهم ، ورفع كفاءتهم وفقاً لمتطلبات العمل ، بما يساعد في التغلب على المشكلات التي تعرّض سير العمل في المنظمة ، ويسمم في تطوير الاداء والارتقاء بمستوى الخدمات بشكل عام(الخطيب، ٢٠٠٨، ٣٥).

تصميم استبانة مقدمة إلى عينة من مديري المدارس الرسمية للغات بمحافظة الدقهلية ، للوقوف على المعوقات التي تحول دون تلبية الاحتياجات المهنية لمديري المدارس الرسمية للغات، وكيفية مواجهتها.

الدراسات السابقة:

١— دراسة فيكتور (Victor, 2009)

و هدفت الدراسة إلى التعرف على تصورات مدير المدارس أنفسهم وتصورات العاملين معهم لممارستهم القيادية .

وقد قام الباحث بإجراء مقابلات مع عشرة من مدير المدارس وثلاثة من مساعديهم و ١٥ من العاملين الإداريين والمعلمين للتعرف على خصائص الأداء القيادي الجيد من وجهة نظر أفراد العينة .

وقد بينت نتائج الدراسة أن العاملين والمعلمين يعتقدون أن مديرיהם من أهم عناصر النظام المدرسي وأن هدف الربح هو الهدف الأول لهؤلاء المديرين، وأن مديرتهم يعتقدون أنه لا حاجة لإشراك العاملين في اتخاذ قراراتهم وأنهم يتخدون هذه القرارات بشكل فردي. كما يعتقد العاملون بأن مديرهم يمتلكون اتجاهات إيجابية، وأنهم صابرون ، ولديهم القدرة على إيصال رسالة المدرسة ورؤيتها، ولديهم معرفة بالمنهاج ، ويمارسون القيم الأخلاقية والسلوك المهني ، ولديهم كفايات الإدارة المدرسية ، ويدعمون احتياجات المعلمين ، أما بالنسبة للمديرين فيعتقدون أنهم هم القادة الرسميون لمدارسهم، وأنهم داعمون لاحتاجات معلميهم، ولديهم القدرة على اتخاذ وتنفيذ القرارات التي تحسن العمل في مدارسهم، ويقدمون الإصلاحات أينما كانت ضرورية

٢— دراسة البيز وادا (Albez & Ada ٢٠١٧)

هدفت الدراسة إلى التعرف على آراء المسؤول والمعلم والآباء حول مستوى مهارات مدير المدارس

هدف البحث

يهدف البحث الحالي محاولة التوصل إلى أبرز المقترنات لمواجهة المعوقات التي تحول دون تلبية الاحتياجات المهنية لمديري المدارس الرسمية للغات وذلك من خلال الإجابة عن تساؤلات البحث.

أهمية البحث

تتضخح أهمية البحث الحالي من خلال :

- أهمية مدير المدرسة كقائد وكمشرف تربوي يعمل ويساعد على بناء الروح المعنوية العالية في الأداء بين المدرسين ، فليس دوره فقط هو تطوير العملية التعليمية وكيفية أدائها بكفاءة ، ولكن دوره كذلك هو تشجيع المدرسين على النمو كوسيلة لبلوغ هدف المدرسة ونمو التلاميذ وتقديمهم.

- اهتمام الدولة الواضح بمدارس اللغات الرسمية من خلال التوسع في إنشائها والإقبال المتزايد عليها الأمر الذي يقتضى تنمية الكفايات الإدارية لمديري المدارس التجريبية الرسمية للغات .

- تعرف خبرات بعض الدول في تحديد الاحتياجات المهنية لمديري المدارس ولبيبة تلك الاحتياجات.

- أهمية الاحتياجات المهنية في تحديد الفجوة الظاهرة وغير الظاهرة في أداء مدير المدرسة إما في مهاراته أو معارفه أو معلوماته أو اتجاهاته، وتحتاج إلى تغيير أو تعديل حتى تتناسب مع متطلبات وظيفته الحالية أو المستقبلية.

- تفيد القيادات في الوقوف على واقع الاحتياجات المهنية لمديري مدارس اللغات الرسمية.

منهج البحث وأداته:

تم استخدام المنهج الوصفي نظراً لملاءمتها لطبيعة البحث الحالي، ولتحقيق بعض أهداف البحث تم

ومختصين بعملية تنمية المهارات اللازمة لمديري المدارس في هذا المجال ، ومنح صلاحيات أكثر للمدراء في اختيار التي يرون أنهم في حاجة إليها من وجهة نظرهم والنظر لهذا الأمر بعين الاعتبار.

٤— دراسة عودة (٢٠١٩)

هدفت الدراسة إلى إعداد تصور مقتراح لتطوير التنمية المهنية لمديري المدارس الأجنبية في مدينة عمان على ضوء معايير الاعتماد الأكاديمي لمنظمة الاعتماد الأمريكية (AdvancED)، وتكونت عينة الدراسة من (٣٦) مديرًا ومديرة في المدارس الأجنبية في مدينة عمان موزعين على المراحل الدراسية جميعها، وقد تم اعتماد مجتمع الدراسة جميعه وذلك لصغر حجمه.

استخدم الباحث المنهج الوصفي

وأظهرت هذه الدراسة الحاجة إلى عديد من الاحتياجات المهنية المتعلقة بمجال مقدرة الموارد ويليه المقدرة القيادية ومن ثم المقدرة التعليمية لتطوير التنمية المهنية للمديرين، وأظهرت أن المتوسطات الحسابية الواقع التنمية المهنية لمديري المدارس الأجنبية في مدينة عمان من وجهة نظرهم جاء وعلى الدرجة الكلية بدرجة متوسطة، وأن المتوسطات الحسابية لمدى التزام مديرى المدارس الأجنبية في مدينة عمان بمعايير الاعتماد الأكاديمي لمنظمة الاعتماد الأمريكية (AdvancED) جاء وعلى الدرجة الكلية بدرجة متوسطة، وأن المتوسطات الحسابية للاحتجاجات المهنية لمديري المدارس الأجنبية في مدينة عمان على ضوء معايير الاعتماد الأكاديمي لمنظمة الاعتماد الأمريكية (AdvancED) جاء وعلى الدرجة الكلية بدرجة مرتفعة.

إجراءات البحث:

تمت معالجة البحث من خلال المحاور الآتية:
• المحور الأول : الأسس النظرية للاحتجاجات المهنية لمديري المدارس الرسمية للغات.

في تنظيم جهود مشاركة الوالدين. وت تكون مجموعة الدراسة من الدراسة التي أجريت وفقاً لنموذج المسح الوصفي باستخدام الطريقة الكمية من ٢٧٣ من مديري المدارس و ٩١٦ مدرساً و ٣٩٥ من أولياء الأمور من المدارس الابتدائية والمدارس الثانوية والمدارس الثانوية ، ويتم تحديدها وفقاً لطريقةأخذ العينات الطبقية. واستخدام "مقياس لمديري المدارس" لتنظيم جهود مشاركة أولياء الأمور المطبقة على مديرى المدارس والمعلمين وأولياء الأمور. وتوصلت الدراسة إلى أن مهارات مديرى المدارس في تنظيم جهود مشاركة الوالدين وجهود مشاركة الوالدين التي أجريت كانت غير كافية.

٣— دراسة ابراهيم (٢٠١٩)

هدفت الدراسة إلى وضع تصور مقتراح لتلبية الاحتياجات التربوية اللازمة لمديري المدارس المتوسطة بدولة الكويت في ضوء اقتصاد المعرفة ، ولتحقيق ذلك اعتمدت الدراسة على المنهج الوصفي وتكونت أدوات الدراسة من دراسة استطلاعية واستبيان عن واقع امتلاك مديرى مدارس المرحلة المتوسطة للكفايات اللازمة في ضوء اقتصاد المعرفة من وجهة نظرهم وبلغت العينة (١٢٠) مديرًا ومديرة مع مقابلة شخصية مغلقة ومفتوحة مع (١٦) مديرًا ومديرة للتعرف على أساليب ومعوقات تحديد هذه الاحتياجات .

وتوصلت الدراسة إلى أن متوسط الكل لاستبيان اقتصاد المعرفة كان متوسطاً وقد جاء في الترتيب الاول محور توليد المعرفة وتلاه محور نشر المعرفة بمستوى متوسط ثم محور توظيف المعرفة بمستوى منخفض وكانت أبرز التوصيات متمثلة في : عقد ندوات توعوية لاطلاع المديرين على كل ما هو جديد في مجال اقتصاد المعرفة، وعمل دورات تدريبية لتطوير مختلف الكفايات اللازمة لانتاج ونشر توظيف المعرفة، واستحداث لجان مسؤولة عن اعداد البرامج التربوية

وفي ضوء ما سبق عرضه، تعرفها الباحثة إجرائياً على أنها: مجموعة من المهارات والمعارف والأنشطة والسلوكيات في الجوانب (الشخصية والإنسانية، و الفنية والتقنية ، والإدارية والتنظيمية) التي يحتاجها مدير مدارس اللغات الرسمية للقيام بمهامهم الوظيفية،

(٢) طرق تحديد الاحتياجات المهنية لمدير مدارس اللغات الرسمية وأدواتها :

تحديد الاحتياجات المهنية لمدير مدارس اللغات الرسمية لا يتم بصورة عشوائية ، وإنما يتم على أساس التخطيط السليم والدراسة الدقيقة لطبيعة الوظائف والمهارات والقدرات المطلوب أدائها في المنظمة ، وعلى التنبؤات التي ستعمل فيها المؤسسة في المستقبل (ترissi، ٢٠٠٤ ، ٨١).

وذكر السكارنة (٢٠١١ ، ١٦٤ - ١٦٦) أنه يتم تحديد الاحتياجات المهنية بإستخدام ثلاثة أنواع من الطرق هي تحليل التنظيم ، تحليل العمل ، تحليل الفرد :

• تحليل التنظيم : Organisational Analysis

إن الهدف الأساسي لتحليل التنظيم هو تشخيص مواطن القوة والضعف بالوضع التنظيمي الحالي وتحديد المواطن التي تحتاج إلى تدريب من خلال دراسة وتحليل أهداف المدرسة الحالية والمستقبلية ، ودراسة وتحليل سياسات المدرسة واستراتيجياتها، ودراسة وتحليل الهيكل التنظيمي لها (السكارنة ٢٠١١ ، ١٦٤)

• تحليل العمل : Operational Analysis

يتضمن تحليل العمل تحدي التوصيف الوظيفي للعمل التي يشغلها الفرد من حيث المسؤوليات، والواجبات ، وظروف العمل، والمخاطر، وشروط شغل الوظيفة من حيث الخبرة، والتدريب والمؤهل ، ويمثل هذا التحليل الأداء المرغوب فيه ، وبالتالي يعد حاجة تدريبية تسعى المنظمة إلى إشباعها، فهذا التحليل يستخدم

• المحور الثاني: الإطار الميداني

• المحور الثالث: أبرز المقترنات لمواجهة المعوقات التي تحول دون تلبية الاحتياجات المهنية لمدير مدارس الرسمية للغات

وفيما يلي عرض تفصيلي لهذه المحاور.

المحور الأول: الأسس النظرية للاحتجاجات المهنية لمدير مدارس الرسمية للغات.

(١) مفهوم الاحتياجات المهنية لمدير مدارس اللغات الرسمية

يمكن تعريف الاحتياجات المهنية على أنها: "مجموعة المتغيرات والتطورات التي يجب إحداثها في معلومات ومهارات الأفراد، لجعلهم قادرين على أداء أعمالهم التربوية، وتحسين مستوى الأداء لديهم ونوعية التعليم". (اللقاني والجمل، ٢٠٠٣ ، ١٠)

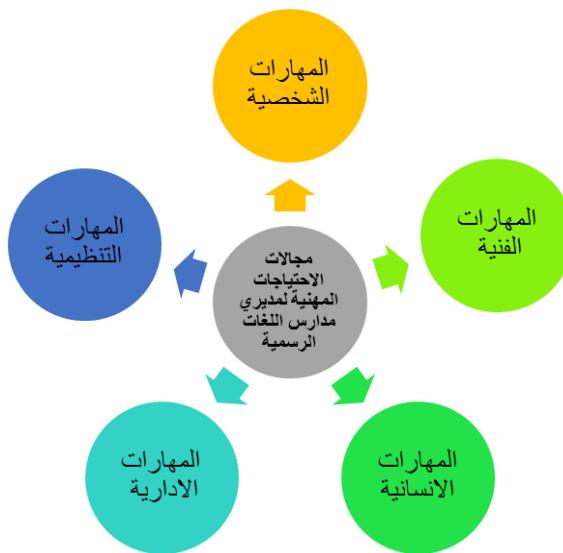
وتعرف أيضاً على أنها "مجموعة من التغيرات التي تحدث للأفراد لتطوير أداءهم والوصول به إلى درجة الإتقان، فهي مجموعة التغيرات المطلوب إحداثها في معارف ومعلومات ومهارات واتجاهات الفرد بهدف إعداده وتهيئته وجعله محققاً للأداء الذي يتطلبه عمله بدرجة محددة من الجودة والإتقان" (هلال، ٢٠٠٣ ، ٣).

ويعرفها درادكة والطلحي (٢٠١٤ ، ٣٥٨) بأنها: "المهارات الإدارية والمهارات الذاتية والمهارات الإنسانية والمهارات الإدراكية التصورية والمهارات الفنية الضرورية والأساسية التي تساعد مدير المدرسة على رفع أدائه بالمستوى المطلوب بما يحقق له التميز في أداء عمله على أكمل وجه".

وتعرف بانها" معلومات ومهارات واتجاهات وقدرات فنية وسلوكية يراد إحداثها أو تغييرها أو تعديلها أو تطبيقها لدى المديرين لتواكب تغيراً ايجابية معاصرة أو اختيارات تطويرية" (الفيصل، ٢٠١٥ ، ٩٦)

أدائهم، ونجاح مدير المدرسة الفعال يتطلب اتقانه لمجموعة من المهارات المهنية التي تمثل أدوات التمكّن من عمله ويتحدد من خلالها مدى قدرته على توظيفها عملياً أثناء قيادته للمدرسة وطرق تفاعله مع الآخرين ودفعهم للعمل لتحقيق الأهداف المرجوة من العملية التربوية.

وتتمثل مجالات الاحتياجات المهنية لمديري مدارس اللغات الرسمية في المهارات الشخصية والمهارات الفنية والمهارات الإدارية والتنظيمية؛ كما يوضحها الشكل التالي:



شكل (٣) مجالات الاحتياجات المهنية لمديرى مدارس اللغات الرسمية

من الشكل السابق يتضح أن مجالات الاحتياجات المهنية لمديرى مدارس اللغات الرسمية تمثل في المهارات الشخصية والمهارات الفنية والمهارات الإنسانية والمهارات الإدارية والتنظيمية التي يحتاجها مديرى مدارس اللغات الرسمية لقيامهم بمهامهم الوظيفية

المحور الثاني: الإطار الميداني

يهدف إلى الوقوف على المعوقات التي تحول دون تلبية الاحتياجات المهنية لمديرى مدارس اللغات

أساساً للأفراد الجدد أو الذين سيرثون إلى وظائف جديدة، أو عند وجود ضعف في أداء الموظفين (العريفى، ٢٠١٢، ٢٦٠).

تحليل العمل هو التركيز على المهارات المطلوبة ل القيام بأعباء ومستويات مدير المدرسة وهذا يتطلب التوصيف الوظيفي والتغيرات التي تطرأ عليها في المستقبل.

• تحليل الفرد : Individual Analysis

ويهدف إلى التعرف على نوع المعلومات والمهارات والاتجاهات التي تلزم مدير المدرسة لكي يطور أداءه ويرفع إنتاجيته ويشبع دوافعه الوظيفية والشخصية ويقوم مسؤول التدريب بذلك بدراسة المواصفات الوظيفية لفرد ومؤهلاته وخبراته ومهاراته والخصائص الشخصية التي يتمتع بها (السكننة ٢٠١١، ١٦٦).

ويتم دراسة مدير المدرسة من حيث مستوى المهارة واتجاهاته وسلوكه وقراراته الإبداعية والوظيفية والجانب السلوكية لفرد لمعرفة الاحتياجات المهنية التي يحتاجها فيتضمن تحليل خصائص مدير المدرسة وخبراته العملية والعلمية ومتطلباته الفكرية.

أمّا عن الأدوات المستخدمة في تحديد الاحتياجات المهنية لمديرى مدارس اللغات الرسمية وهي الأداة التي يجمع بها المعلومات عن طريق تحليل التنظيم وتحليل العمل وتحليل الفرد ، فقد تعدد ومنها: الاستبيانات والاختبارات والمقابلة والملاحظة. (Boyle, 2002, 98)

ثالثاً: مجالات الاحتياجات المهنية لمديرى مدارس اللغات الرسمية

تسهم الاحتياجات المهنية لمديرى مدارس اللغات الرسمية في تزويدهم بالمعرفة والمهارات الازمة للعمل وترشيد صناعة واتخاذ القرارات ، ومعالجة القصور في

المحور الثاني: أبرز المقتراحات لمواجهة المعوقات
التي تحول دون تلبية الاحتياجات المهنية
للمديري مدارس اللغات الرسمية

٢-عينة الدراسة

تم تطبيق الاستبانة على جميع مديرى ووكلاء المدارس الرسمية للغات بمحافظة الدقهلية، والبالغ عددهم (١٧٦) فرداً، وتمكنت الباحثة من تجميع (٤٠) استبانة صالحة للمعالجة الإحصائية

المعالجة الإحصائية

بعد تجميع الاستبيانات وفحصها واستبعاد الاستبيانات غير المكتملة تم إجراء بعض الخطوات على النحو الآتى:

- تفريغ البيانات الورادة فى استجابات أفراد العينة فى جداول، وذلك على النحو الآتى:
 - تم تخصيص (٣) درجات للبديل بدرجة عالية، و(٢) درجة للبديل بدرجة متوسطة، و(١) درجة للبديل بدرجة منخفضة، وذلك فى المحور الأول.
 - إدخال البيانات على الحاسوب الآلى، ثم مراجعتها للتأكد من صحتها ودقتها.
 - تم تحليل البيانات إحصائياً باستخدام برنامج الحزم الإحصائية للعلوم الاجتماعية (SPSS Ver 25) Statistical Package for the Social Sciences (Sciences)، كما تم استخدام الأساليب الإحصائية الآتية:
 - حساب التكرارات ونسبتها لكل مفردة.
 - حساب التقدير الرقمى لكل مفردة من خلال المعادلة الآتية:

الرسمية، وكيفية مواجهتها ، ولتحقيق ذلك قامت الباحثة بالآتى:

- ١-إعداد أداة البحث: والتي تمثلت فى استبانة، ولقد مرت عملية بناء هذه الاستبانة بالخطوات الآتية:
 - الاطلاع على الدراسات السابقة ذات الصلة بموضوع البحث، و ذلك بهدف صياغة محاور الاستبانة.
 - تكونت الاستبانة من محورين:الأول المعوقات التي تحول دون تلبية الاحتياجات المهنية لمديري مدارس اللغات الرسمية ، والثانى سؤال مفتوح لرصد آراء أفراد العينة حول أبرز المقتراحات لمواجهة المعوقات التي تحول دون تلبية الاحتياجات المهنية لمديري مدارس اللغات الرسمية، وكانت الإجابة على عبارات المحور الأول فى صورة متدرجة وفق مقياس ليكرت الثلاثي(موافق بدرجة عالية-موافق بدرجة متوسطة- موافق بدرجة منخفضة).
 - تم عرض الاستبانة على السادة الممكرين من الخبراء و المتخصصين؛وذلك للتحقق من مدى ملاءمة الاستبانة للغرض الذى وضعت من أجله؛ ومدى وضوح عبارات الاستبانة وسلامة صياغتها، و مدى كافية العبارات والإضافة إليها أو الحذف منها، وتمت مراعاة ملاحظات ومقتراحات السادة الممكرين.
 - تم وضع الأداة في الصورة النهائية مكونة من ثلاثة محاور:
 - المحور الأول : و المعوقات التي تحول دون تلبية الاحتياجات المهنية لمديري مدارس اللغات الرسمية

كبيرة – موافق بدرجة متوسطة – موافق بدرجة صغيرة)، وذلك بتطبيق المعادلة الآتية:

$$\text{كا}^3 = \frac{\text{مج}}{\text{تم}} (\text{تم} - \text{تم})$$

حيث إن: تم = التكرار الملاحظ أو التجربى ، تم = التكرار المتوقع.

٣- تحليل النتائج

نتائج المحور الأول: المعوقات التي تحول دون تلبية الاحتياجات المهنية لمديري مدارس اللغات الرسمية

لمعرفة وجهة نظر أفراد العينة الكلية حول المعوقات التي تحول دون تلبية الاحتياجات المهنية لمديري مدارس اللغات الرسمية ، كانت استجاباتهم كما هي مبنية بالجدول (١)

التقدير الرقمي = $(3 \times \text{تكرار البديل بدرجة كبيرة} + 2 \times \text{تكرار البديل بدرجة متوسطة} + 1 \times \text{تكرار البديل بدرجة ضعيفة})$.

- حساب الوزن النسبى لكل مفردة، من خلال المعادلة الآتية:

الوزن النسبى = $(\text{التقدير الرقمي} \times 100) / \text{ن}$
حيث ن : عدد العينة

- ترتيب العبارات حسب الوزن النسبى أو الأهمية النسبية لكل منها؛ حيث إن:
الأهمية النسبية أو التقدير المؤوى = الوزن النسبى / عدد البذائل

- تم حساب قيمة كا^3 لحسن المطابقة لكل مفردة، وذلك للكشف عن الفروق في اختيارات أفراد العينة لبدائل الاستجابة الثلاثة (موافق بدرجة

جدول (١) جدول (١) تصور دور تلبية الاحتياجات المهنية لمديرى مدارس اللغات الرسمية

الكلرات و النسب المئوية لاستجابات أفراد العينة حول المواقف التي ت Howell دون تلبية الاحتياجات المهنية لمديرى مدارس اللغات الرسمية

والأهمية التسippية وقيمة (٥٢) ومستوى دلالتها

| مستوى الدلالة | قيمة دلالة | الترتيب | العينة الكلية (ن=٤٠٤) | | | المعنى | | |
|---------------|------------|---------|-----------------------|--------------------|--------------------|--------|----|--|
| | | | موافق بدرجة عالية | موافق بدرجة متوسطة | موافق بدرجة منخفضة | | | |
| ١,٠٠ | ٢٦,١١ | ١٩ | ٧٧,٢٢ | ١٨,٣ | ١,٥ | ٦٢,٤ | ٧٤ | ١. المقترن بعض المدارس للبنية التحتية الإلكترونية. |
| ٠,٩٩ | ٣١,٧٩ | ٢٨ | ٧٧,٥٥ | ٢١,٧ | ١,٦ | ٦٢,٣ | ٧٨ | ٢. غلب ذلك العمل الجماعي بين المعلمين. |
| ٠,٩٨ | ١٩,٢٥ | ٢١ | ٧٥,٩ | ١٧,١ | ١,١ | ٦٢,٣ | ٧٣ | ٣. تمسك مدارس المدرسة بما أشار عليه من إجاز العمل ككتابها. |
| ٠,٩٧ | ٢١,٣٢ | ٢٠ | ٧٣,٨٨ | ٢٠,٧ | ٢,٤ | ٦٢,٣ | ٧٥ | ٤. صعوبة تنظيف الإمكانات المتساقطة من معينين وذاقعات ومختبرات ومتاحيب وغافرها. |
| ٠,٩٦ | ٣٧,٣٨ | ١٧ | ٧٩,٨٣ | ١٢,٩ | ١,٨ | ٦٢,١ | ٧٧ | ٥. كلثرة الأعباء الفنية والإدارية الملقاة على عائق مديرى المدارس بالاتفاق بهراجع. |
| ٠,٩٥ | ٣٥,٧٥ | ١٧ | ٧٧,٨٨ | ٢٠,٧ | ٢,٩ | ٦٢,١ | ٨٠ | ٦. غلب الأنشطة والمؤمن العزيمة لمديرى المدارس بالاتفاق بهراجع. |
| ٠,٩٤ | ٤٠,١٠ | ١٠ | ٨٠,٥٢ | ١٣,٤ | ٢,٣ | ٦٢,٤ | ٨٥ | ٧. التموي المهني. |
| ٠,٩٣ | ٤٢,٤٤ | ١٤ | ٧٨,٨٧ | ٢٠,٣ | ٢,٨ | ٦٢,٧ | ٨٣ | ٨. غلب قيادة هياكل مؤوكلة وواضحة عن جموع المعلمين بالدراسية وأختراحتهم التكريبيبة. |
| ٠,٩٢ | ٣٦,٣٦ | ١٦ | ٧٨,٢١ | ١٧,٩ | ٢,٥ | ٦٢,١ | ٧٧ | ٩. تراجع الأداء المدرسي بشكل علم. |
| ٠,٩١ | ٤٢,١٢ | ١١ | ٨٠,٣ | ١٣ | ٢,٢ | ٦٢,١ | ٧٥ | ١٠. قصورها للتحفيظ الجيد. |
| ٠,٩٠ | ٤٢,١٢ | ١٢ | ٨٠,٣ | ١٣ | ٢,٢ | ٦٢,١ | ٧٥ | ١١. ضعف تقويات التواصل بين مديرى مدارس اللغات الرسمية وكليات التربية للإطلاع على أسلوبهم المذكر الإداري المعاصر وكيفية تطبيقه. |
| ٠,٨٩ | ٤٢,٠٤ | ٧ | ٨٢,١٧ | ١٣,٨ | ١ | ٦٣,٣ | ٧٤ | ١٢. مركبة تنفيذ برامج التموي المهني لمديرى مدارس اللغات الرسمية. |
| ٠,٨٨ | ٤٢,٢٠ | ٦ | ٨٢,٨٣ | ١٣,٤ | ٢ | ٦٥,٧ | ٧٤ | ١٣. ثبات أهداف برامج التموي المهني لمديرى مدارس اللغات الرسمية في ضوء المتغيرات المستقلة. |

تابع جدول (١)

| الرتبة الدولية | قيمة النسبة النسبية | الترتيب | العنوية الكلية (ن = ١٤٠) | | | النوع | | |
|-------------------|---------------------------|---------|--------------------------|----------------------|----------------------|-------|-----|-----|
| | | | متوافق بدرجات عالية | متوافق بدرجات متوسطة | متوافق بدرجات منخفضة | % | % | % |
| ١٣٠ | ٣٤,٧,٠,٠ | ٢٣ | ٦٨,٤,٧ | ١٦,١,٣ | ٥,٤ | ٢٣ | ٩,٤ | ٨,١ |
| ١٣١ | ٣٦,٢,٢,٢ | ٥ مذكر | ٨٢,٨,٣ | ١٣ | ٤,٣ | ٣٠ | ٣,٣ | ٣,٣ |
| ١٣٢ | ٣٦,٣,٢,٢ | ٣ | ٨٤,١,١ | ٩,٦ | ٥,٣ | ٢٦ | ٦,٣ | ٧,٣ |
| ١٣٣ | ٣٧,٢,٥,٥ | ٢ | ٩٧,٠,٧ | ٣,٦ | ٣,٦ | ٢٠ | ٣,٣ | ٣,٣ |
| ١٣٤ | ٣٧,٤,٤,٠ | ٢ مذكر | ٤٢,٧,٧ | ٣,٤ | ٣,٤ | ١١ | ٧,٤ | ٧,٤ |
| ١٣٥ | ٣٧,٢,٢,٢ | ٧ مذكر | ٨٢,١,٧ | ٣,٣ | ٣,٣ | ٢٦ | ٦,٣ | ٦,٣ |
| ١٣٦ | ٣٧,٣,٣,٠ | ٢٢ | ٧١,٥,١ | ٣,١ | ٣,١ | ٢٤ | ٦,٣ | ٦,٣ |
| ١٣٧ | ٣٧,٨,٨,٥ | ٥ | ٩٧,٠,٧ | ٣,٦ | ٣,٦ | ٢٠ | ٦,٣ | ٦,٣ |
| ١٣٨ | ٣٨,١,١,٨ | ٣١ | ٨٣,٣,٣ | ٣,٣ | ٣,٣ | ٢٤ | ٦,٣ | ٦,٣ |
| ١٣٩ | ٣٨,٢,٣,٣ | ٣٢ | ٨٣,٣,٣ | ٣,٣ | ٣,٣ | ٢٦ | ٦,٣ | ٦,٣ |
| ١٤٠ | ٣٨,٣,٣,٣ | ٣٣ | ٨٣,٣,٣ | ٣,٣ | ٣,٣ | ٢٦ | ٦,٣ | ٦,٣ |

تابع جدول (١)

| الرتبة الذاتية المسئولة | القيمة كما هي | العينة الكلية (ن = ١٤٠) | | | | | | العنوان |
|-------------------------------|---------------------|--|---------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | | متوافق بدرجة عالية متوافق بدرجة متوسطة متوافق بدرجة منخفضة | الأهمية التمسحية | الترتيب | % | % | % | |
| ١٠٠% | ٢٢٢,٣٢,٦٢ | ٩١,٠٣ | ٧,١ | ٣ | ٩,٠ | ٥,٠ | ٧ | ٦٢,٤ |
| ٩٠% | ٣١,٣٠,٣٠ | ٧٨,٨,٨ | ١٣,٦ | ١٤ | ٣٤,٣ | ٤٨ | ٥٨ | ٦٢,١ |
| ٨٠% | ٤٦,٦٢,٤ | ٨,٨,٨ | ١١,٤ | ١٦ | ٣٢,١ | ٤٥ | ٥٦ | ٦١,٤ |
| ٧٠% | ٣٧,٧٧,٣٧ | ٧٩,٥,٣ | ١٠,١ | ١٢ | ٣٨,٦ | ٤٦ | ٥٦ | ٦١,٦ |
| ٦٠% | ٨٤,٧٥,٨ | ٨٧,٤,٥ | ٧,٤ | ٤ | ٢٩,٣ | ٤١ | ٥٧ | ٦١,٤ |
| ٥٠% | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ |
| ٤٠% | ٢٢٢,٣٢,٦٢ | ٢٢٢,٣٢,٦٢ | ٢٢٢,٣٢,٦٢ | ٢٢٢,٣٢,٦٢ | ٢٢٢,٣٢,٦٢ | ٢٢٢,٣٢,٦٢ | ٢٢٢,٣٢,٦٢ | ٢٢٢,٣٢,٦٢ |
| ٣٠% | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ |
| ٢٠% | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ |
| ١٠% | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ |
| ٠% | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ | ٣٠,٣٠,٣٠ |

من خلال نتائج الجدول السابق يتضح أن:

المهنية لمديري مدارس اللغات الرسمي، حيث بلغت الأهمية النسبية لها (٨٩.١%).

- جاءت العبارة رقم (٣) "تمسك مدير المدرسة بما اعتقد عليه من إنجاز الأعمال كتابياً." في المرتبة الحادية والعشرين في استجابات أفراد العينة الكلية حول المعوقات التي تحول دون تلبية الاحتياجات المهنية لمديري مدارس اللغات الرسمي، حيث بلغت الأهمية النسبية لها (٧٥.٩%).

- جاءت العبارة رقم (١٩) "انتشار نسبة الأمية الرقمية بين العديد من أفراد المجتمع المدرسي" في المرتبة الثانية والعشرين (قبل الأخيرة) في استجابات أفراد العينة الكلية حول المعوقات التي تحول دون تلبية الاحتياجات المهنية لمديري مدارس اللغات الرسمي ، حيث بلغت الأهمية النسبية لها (٦١.٦%).

جاءت العبارة رقم (١٣) "تغليب الجانب النظري على الجانب العملي في برامج النمو المهني لمديري مدارس اللغات الرسمية."، في المرتبة الثالثة والعشرين (الأخيرة) في استجابات أفراد العينة الكلية حول المعوقات التي تحول دون تلبية الاحتياجات المهنية لمديري مدارس اللغات الرسمي، حيث بلغت الأهمية النسبية لها (٦٨.٩%).

المحور الثالث: أبرز المقترنات لمواجهة المعوقات التي تحول دون تلبية الاحتياجات المهنية لمديري مدارس اللغات الرسمية

باستقصاء أراء عينة البحث من خلال سؤال مفتوح حول مقترناتهم لمواجهة المعوقات التي تحول دون تلبية الاحتياجات المهنية لمديري مدارس اللغات الرسمية ، كانت استجاباتهم على النحو الآتي:

جاءت استجابات أفراد العينة الكلية حول المعوقات التي تحول دون تلبية الاحتياجات المهنية لمديري مدارس اللغات الرسمية ، على أنه يوجد فروق ذات دلالة إحصائية في العبارتان (١٣، ١٩) لصالح البديل (موافق بدرجة متوسطة) ، وفي باقي العبارات لصالح البديل (موافق بدرجة عالية)، حيث جاءت قيم كا٢ دالة إحصائياً عند مستوى دلالة .٠٠١ ودرجات حرية = ٢.

أما بالنسبة لترتيب العبارات حسب الأهمية النسبية لها جاء كما يلي:

- جاءت العبارة رقم (٢٢) "غياب العمل الجماعي بنظام روح الفريق الواحد، وتغليب التزعة الفردية في اتخاذ القرارات."، في المرتبة الأولى في استجابات أفراد العينة الكلية حول المعوقات التي تحول دون تلبية الاحتياجات المهنية لمديري مدارس اللغات الرسمية ، حيث بلغت الأهمية النسبية لها (٩٦.٣%).

- جاءت العبارتان (١٦) "ضعف مهارات اللغة الإنجليزية لدى العاملين بمدارس اللغات الرسمية" و (١٧) "ضعف إمام مام مديرى مدارس اللغات الرسمية بأنظمة التشغيل والتعامل مع التقنيات الجديدة" في المرتبة الثانية في استجابات أفراد العينة الكلية حول المعوقات التي تحول دون تلبية الاحتياجات المهنية لمديري مدارس اللغات الرسمية، حيث بلغت الأهمية النسبية لها (٩٢.٠%).

- جاءت العبارة رقم (١٥) "الروتينية في الإجراءات الازمة لاختيار مديرى مدارس اللغات الرسمية." في المرتبة الثالثة في استجابات أفراد العينة الكلية حول المعوقات التي تحول دون تلبية الاحتياجات

- غير منشورة ، كلية التربية بالغردقة، جامعة جنوب الوادى
- تريسي ، وليم.(٢٠٠٤). تصميم نظم التدريب والتطوير (ترجمة الجبالي، سعد) . الرياض : الادارة العامة للبحوث .
- حسان، حسن محمد والعجمي، محمد حسين.(٢٠١٣). الادارة//التربية (٣). عمان: دار المسيرة للنشر والتوزيع.
- الخطيب، احمد وزامل ، عبدالله.(٢٠٠٨). تصميم البرامج التدريبية. الاردن: عالم الكتب الحديثة
- درادكة، أمجد محمود محمد والطاحى، سعود مساعد سعيد.(٢٠١٨). الاحتياجات التدريبية لمديري مدارس التعليم العام في مدينة الطائف. مجلة البحث العلمي في التربية بكلية البنات جامعة عين شمس، (٤)، ٣٥٣ - ٣٩٧ .
- السكارنه ، بلال خلف.(٢٠١١). تحليل وتحديد الاحتياجات التدريبية . عمان : دار المسيرة.
- شورى ، عبدالناصر (٢٠١٧). الكفايه الداخليه للمدارس التجريبية الرسميه للغات بمحافظه قنا، رسالة ماجستير غير منشورة ، كلية التربية بقنا، جامعة جنوب الوادى.
- عبدالرسول، محمود أبو النور (٢٠٠٨). اختيار وتدريب مديرى المدارس الثانوية الصناعية بمصر في ضوء خبرات بعض الدول، الجمعية المصرية للتربية المقارنة والإدارة التعليمية، المجلد(١١)، العدد(٢٢)، ٥٦-١٣.
- العريفي، منصور محمد إسماعيل.(٢٠١٢). إدارة الموارد البشرية (ط٢). دار الكتاب الجامعي.
- عودة ، هشام خليل (٢٠١٩). تطوير التنمية المهنية لمديري المدارس الأجنبية في مدينة عمان في ضوء
- إقامة نظام محاسبي، تحاسب فيه الإدارة التعليمية المدرسة على القرارات المتخذة ومدى الجدية في تطبيقها وتنفيذها.
- استخدام طرق القياس الكمي والتحليل الإحصائي لتقدير مستوى جودة برامج التنمية المهنية لمديري المدارس الرسمية للغات.
- إنشاء لجنة استشارات فنية داخل المدارس ، مكونة من خبراء من كافة التخصصات لإمداد مديرى المدارس الرسمية للغات بالحلول والاستشارات المبتكرة التي تمكّنهم من الإبداع في وظيفتهم.
- إعداد برامج التنمية المهنية لمديري المدارس الرسمية للغات ، وتوسيع أساليبها وفق المداخل الإدارية الحديثة، بحيث تبني على رؤية المدرسة وأهدافها.
- إمداد مديرى المدارس الرسمية للغات بمنح داخلية وخارجية لرفع الجانب الأكاديمى والمهنى لهم.
- عقد لقاءات بين مديرى المدارس الرسمية للغات ، والمراكم المدرسية والجامعات؛ حتى يتم الاستفادة من خبراء وأساتذة هذه الهيئات في رفع المهارت القيادية للمديرين.
- إنشاء بورتيفليو (سجل الإنجازات) لكل مدير مدرسة يتم تقييمه كل فترة زمنية لا تتجاوز ٣ سنوات؛ لتحفيزه على التنمية الذاتية المستمرة والتجويد المستمر في العمل.
- تبادل الزيارات بين مديرى المدارس المختلفة، لتبادل المعرفة وزيادة روابط التعاون بينهم.

المراجع

- إبراهيم ، مريم محسن (٢٠١٩). الاحتياجات التدريبية لمديري مدارس المرحلة المتوسطة بدولة الكويت في ضوء اقتصاد المعرفة، رسالة ماجستير

- Albez, Canan; Ada, Sükrü(2017). School Administrators Skills in Organizing the Parent Participation Studies, *Journal of Education and Training Studies*, v5 n4 p165-177
 - Boyle,M., Baise.(2002).*Multicultural service learning .Educating Teachers in diverse communities* ,New York :teachers College Press
 - Victor, yu S.o, (2009)Principal Leadership for Private Schools Improvement: The Singapore Perspective. *European Journal of Social Sciences*, 8 (1), pp41- 167.
- معايير الاعتماد الأكاديمي لمنظمة الاعتماد الأمريكية Advanced ، رسالة ماجستير غير منشورة ، كلية التربية، جامعة المنصورة
- فتحى، منى (٢٠١٣). نظام اختيار وتدريب مديرى المدارس التجريبية الرسمية للغات فى مصر : دراسة تقويمية، رسالة ماجستير غير منشورة ، كلية التربية، جامعة عين شمس.
- الفيصل، بسمان.(٢٠١٥). *المدير الفاشل رؤية النجاح*. القاهرة: الاكاديميون للنشر والتوزيع.
- القفاني ، أحمد حسين والجمل ، علي أحمد.(٢٠٠٣).*معجم المصطلحات التربوية المعرفة في المناهج وطرق التدريس (٣)*. القاهرة : عالم الكتب .
- هلال، محمد عبد الغنى حسن. (٢٠٠٣). دراسة الاحتياجات والتخطيط للتدريب . القاهرة: مركز تطوير الأداء والتنمية.